

JAWAHAR NAVODAYA VIDYALAYA, MORBI(GUJ)

Annexure – I (Technical BID)

Subject: Technical bid for the supply of _____

I/We hereby submit Tender for supply of _____ as per terms & conditions of the Tender of **JNV Morbi**, which are acceptable to us. I/We are aware that while evaluating the Tender, if any, of the items mentioned below is not found as per the requirement of the Tender conditions, the Tender will not be accepted. I/we am/are not black listed or otherwise debarred from tendering/supplying from any State or Central Govt. Department/agency/undertaking.

1	Name of Owner / Proprietor	
2	Name of Firm	

Sr. No.	Details Enclosures	Whether enclosed or not, write 'YES' OR 'NO'	Remarks, if any
1-	EMD of Rs.		
	DD/MICR Chq.No.		
	Date		
	Bank		
2-	Shop/Showroom/Manufacturing Unit Registration Certificate (Latest)		
3-	Authorised Dealer/Distributor/ Manufacturer Certificate (Latest)		
4-	Income Tax Clearance Certificate (Latest)		
5-	GST/CST/VAT Registration Certificate		
6-	<u>Guaranty/Warranty period</u> if any Years should be mentioned		
7-	Time period for supply after receipt of confirm supply Order (short period will be preferred)		
8-	Provision of service after Installation if any.		
9-	Xerox copy of Cheque/Cancelled Cheque (for verification of Bank details)		
10.	Bank Details (in following format)		

Bank Detail for e-payment / PFMS											
Name of A/c. Holder (as per Bank A/c.)											
GST No.											
PAN No.											
Service Tax No.											
TIN No.											
TAN No.											
Complete Address :											
State :		Dist:		Pin :							
Mobile No.											
Email ID :											
Bank Name											
A/c. No.											
IFS Code											
Branch Address											

JAWAHAR NAVODAYA VIDYALAYA, MORBI
Common Terms & Conditions for TENDER 2024-25

1	Sealed tenders for the supply of the articles mentioned in the tender advertisement are invited by the undersigned. The tender should be sent under strong sealed cover marked as 'TENDER FOR THE SUPPLY OF _____'.	निविदा विज्ञापन में उल्लिखित वस्तुकी आपूर्ति के लिए मुहर बंद निविदाएं अधोहस्ताक्षरी द्वारा आमंत्रित कर रहे हैं। निविदा मजबूत सील बंद लिफाफे "की आपूर्ति के लिए निविदा के रूप में चिह्नित के तहत भेजा जाना चाहिए।
2	Tender forms - (a) Blank tender forms are available from office of JNV MORBI on payment of Rs.200/- Tender form fee (non-refundable). (b) Tender form can also be downloaded from Vidyalaya website http://jnvomorbi.org.in . (c) Parties who have collected Tender forms, from the website, should have to submit tender form fee Rs. 200/- along with Tender in the form of Demand Draft/ Banker's Cheque drawn in favour of Principal Jawahar Navodaya Vidyalaya, Kothariya, Morbi payable at BOB Wanakner.	निविदा फार्म- (क) रिक्त निविदा प्रपत्र 200 /- डिमांड ड्राफ्ट / चेक-प्राचार्य, जवाहर नवोदय विद्यालय मोरबी के पक्ष में जमा करावें और टेंडर निविदा फॉर्म कार्यालय में से ले शक ते हे, निविदा प्रपत्र शुल्क गैर वापस हे। (ख) निविदा प्रपत्र विद्यालय वेबसाइट http://jnvomorbi.org.in से डाउनलोड भी किया जा सकता है। (ग) फॉर्म जिसने निविदा पत्रको वेबसाईट से डाऊनलोड किया है, उसे निविदा प्रपत्र जमा करते समय रु.200/- डिमांड ड्राफ्ट/बैंकर्स चेक "प्राचार्य, जवाहर नवोदय विद्यालय कोठारीया, मोरबी " बैंक ऑफ बरोदा वंकांनेर के पक्ष में जमा करावें।
3	Tenders shall be submitted according to terms and conditions specified in paragraph 01 to 37 unless specified otherwise in the tender, it shall be construed that the terms and condition stipulated here under have been agree to.	जब तक निविदा में निर्दिष्ट न किया जाए; निविदा निविदा पैरा 01 से 37 तक निर्दिष्ट नियमों एवं शर्तों के अधीन प्रस्तुत की जायेगी तथा यह अर्थ लगाया जाएगा कि निविदा कर्ता नियम-शर्तों से सहमत है।
4	The rates should be inclusive of delivery charges up to JNV Kothariya, Dist.Morbi (Gujarat) store and should be inclusive of freight, packing, forwarding, Excise duty, sales tax, VAT, GST and any taxes or imposition whatever liable in respect of the supplies.	दर जेएनवी कोठारीया जिल्ला-मोरबी के भंडार गृह तक आपूर्ति शुल्क के समावेशी होना चाहिए और जो कुछ भी उत्तरदायी आपूर्ति के संबंध में माल, पैकिंग, अग्रेषण, उत्पादशुल्क, बिक्रीकर, वैट और किसी भी करों या लगान के समावेशी होना चाहिए।
5	The Tenderer shall submit the Tender in sealed envelopes. The envelopes should mention the name of the bid, item tendered, name of the bidder and should be duly sealed. Envelops should be addressed to Principal Jawahar Navodaya Vidyalaya, Kothariya, Dist-Morbi-363641	निविदा कर्ता सील बंद लिफाफे में निविदा प्रस्तुत करेगा। लिफाफे पर बोली लगाये जाने वाले निविदा का नाम, आपूर्तिकर्ता के नाम, का उल्लेख होना चाहिये और विधिवत बंद किया जाना चाहिए। लिफाफा- "प्राचार्य, जवाहर नवोदय विद्यालय, कोठारीया, मोरबी -363641" को संबोधित होना चाहिए।
6	The tender in sealed envelope shall be accepted till 20/06/2024 up to 04.00 p.m. by Tender Box kept in Vidyalaya Campus, Regi.Post, Courier etc.	सील बंद लिफाफे में निविदा केवल हाथ से या पंजीकृत डाक से 20.06.2024 को शाम 04:00 बजे तक स्वीकार किया जाएगा।
7	The Quality & Specification etc. Certificate of Tender item from the competent authority should be submitted at the time of supply if required. The cost of above certification/ testing of sample will be borne by the supplier.	सक्षम प्राधिकारी से निविदा मद की गुणवत्ता और विशिष्टता आदि प्रमाणपत्र आपूर्ति के समय में प्रस्तुत किए जाने चाहिए। उक्त प्रमाणन / नमूने के परीक्षण की लागत आपूर्तिकर्ता द्वारा वहन किया जाएगा।
8	There should not be any overwriting or correction in tender. If a figure is to be amended, it should be neatly scored out, the revised figure written above and the same should be attested with full signature. In the absence of the attested signature the tender is liable to be rejected.	निविदा में किसी भी प्रकार की ओवर राइटिंग या सुधार नहीं होना चाहिए। यदि आंकड़ा संशोधन किया जाता है, उसे बड़ी सफाई से काटकर संशोधित आंकड़ा बाहर लिखा जाना चाहिए, और एक ही पूर्णहस्ताक्षर के साथ सत्यापित किया जाना चाहिए। अभिप्रमाणित हस्ताक्षर के अभाव में निविदा अस्वीकार कर दिया जा सकता है।
9	The purchase committee does not bind itself to accept the lowest tenders and reserves the right to accept the tender in whole or in part i.e. with respect to all the articles mention attached statement or in respect of any one or more than one articles specified in the attached statement as the committee may decide.	क्रय समिति न्यूनतम बोली/निविदा को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है और निविदा को पूर्णतः या अंशतः स्वीकार करने का अधिकार करने का अधिकार रखती है। जैसे संलग्न कथन में उल्लिखित समस्त सामग्रियों जिसे समिति निश्चित करती है को स्वीकार किया जा सकता है।
10	Earnest Money Deposit/Security Deposit - (a) The tenderer should submit the tender form along with EARNEST MONEY DEPOSIT as mentioned below in form of Demand Draft/ Banker's Cheque drawn in favour of Principal Jawahar Navodaya Vidyalaya, kothariya, Morbi payable at Bank of Baroda Wankaner , which will be refunded in the event of rejection of tender.	बयाना जमा राशि (EMD) / सुरक्षा जमा राशि(SD) - (क) निविदाकर्ता को निविदा फॉर्म के साथ बयाना जमा राशि (EMD)/सुरक्षा जमाराशि (SD) रूप में निचे वर्णित डिमांड ड्राफ्ट/ बैंकर्स चेक के रूप प्राचार्य, जवाहर नवोदय विद्यालय, कोठारीया - मोरबी के पक्ष में देय होगा जो निविदा की अस्वीकृति की स्थिति में वापस किया जा सकता है।

<p>(b) The earnest money will be forfeited in the event of failure to comply with the contract.</p> <p>(c) In the event of the tender being accepted, the Earnest Money will be adjusted towards Security Deposit which shall be payable at the rate of 10% of the total amount of the articles.</p> <p>(d) The amount of security deposit shall be retained by the Vidyalaya for a period of six months for Non Perishable items and One month for Perishable items viz. Grocery, Vegetables & Fruits etc. from the date of completion of supply as a safe guard against any defect appearing in the articles supplied within this period.</p> <p>(e) The earnest money or security deposit will not carry any interest.</p> <p>(f) All firm's compulsory submits EMD along with tender. No exemption for EMD will be given to any Private firms. In case of EMD not deposited along with Tender form, it will be cancelled automatically.</p>	<p>(ख) अनुबंध का पालन करने में विफलता की स्थिति में EMD जब्त किया जाएगा।</p> <p>(ग) निविदा स्वीकार करने की स्थिति में जमा EMD को, SD में समायोजित किया जाएगा जो वस्तु की कुल राशि का 10% की दर से देय होगा।</p> <p>(घ) ऐसी चीजे जो नाशवंत नहीं है उन्द्के लिए सुरक्षा जमा राशि आपूर्ति के पूरा होने की तारीख से छह माह की अवधि के लिए तथा ऐसी चीजे जो की नाशवंत है जैसे की अनाज, शब्जी, फल इत्यादि के लिए एक माह के लिए सुरक्षा जमा राशी विद्यालय द्वारा अपने पास रखी जायेगी जोकि निर्धारित समय तक सामग्री में पाए जाने वाले किसी दोष के विरुद्ध अमानत राशि होगी।</p> <p>(च) बयाना या सुरक्षा जमा राशि पर कोई व्याज नहीं दिया जाएगा।</p> <p>(छ) सभी कम्पनियों निविदा के साथ EMD/SD प्रस्तुत करेगी। निविदा फार्म के साथ EMD जमा नहीं करने पर टेंडर निरस्त किया जाएगा।</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SN	Name of Item	EMD(Rs)	Date for Tender opening
1	Grocery Items	5000/	Date 21.06.2024 (Friday) Time 11:00 AM Venue JNV Morbi
2	Vegetable	2000/	
3	Fruits & Snacks	1000/	
4	Hair Cutting	500/	
5	Labour charges of Painting	500/	
11	If the contractor fails to supply the articles within the time stipulated in the letter of acceptance / supply order issued by the Vidyalaya, the Vidyalaya shall be at liberty to purchase the articles from the open market or get the rest of the contract completed by any other person or firm and the difference of price, if any, shall be deducted from the bill / earnest money / security deposit and in case any amount in excess of the security deposit is paid by the undersigned the contractor shall be liable to pay this amount. 2% per month Delay Penalty may be recovered from the bill for delay in supply from the last date of supply.	यदि ठेकेदार विद्यालय द्वारा जारी किए गए स्वीकृति/आपूर्ति आदेश में निर्धारित किए गए समय के भीतर सामग्री की आपूर्ति करने में विफल रहता है, तो विद्यालय को खुले बाजार से या किसी अन्य व्यक्ति या फर्म से खरीदी या शेष अनुबंध पूरा करने की आजादी होगी और यदि कीमत का कोई अंतर है, तो उसे बिलबिल / बयाना / सुरक्षा जमा से कटौती की जाएगी और यदि कोई भी भुगतान अधोहस्ताक्षरी द्वारा अधिकराशि का किया जाता है, तो ठेकेदार इस राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा। सामान देरी से सप्लाई कर ने पर कुल आर्डर का 2% महीने के हिसाब से दंड वसूल किया जा सकता है।	
12	The quantity of articles indicated in the attached statement may be increased or decreased at the description of the undersigned without assigning any reason.	संलग्न बयान में सांकेतिक सामग्री की मात्रा में अधोहस्ताक्षरी द्वारा बिना कोई कारण बताए कमीया बढ़ोतरी की जा सकती है।	
13	Prior to acceptance of the tender/placing of order, the Vidyalaya reserves the right to call for samples or demonstration in respect of Tender items and the contractor shall be liable to supply the samples or give the demonstration free of cost in the Vidyalaya.	आदेश की निविदा की स्वीकृति /आदेश के पहले, विद्यालय निविदा वस्तुओं और ठेकेदार के संबंधमें नमूने या प्रदर्शन के लिए कॉल करने का अधिकार सुरक्षित रखता है, नमूनों की आपूर्ति करने के लिए या प्रदर्शन के लिए विद्यालय में बिना किसी भुगतान के उत्तरदायी होगा।	
14	Contractor has to supply the items, ordered by the Vidyalaya within the time limit given by the Vidyalaya.	ठेकेदार को विद्यालय द्वारा दी गई समय सीमा के भीतर विद्यालय द्वारा दिए गए आदेश की आपूर्ति करनी है।	
15	If any free gift scheme is available along with any items/ marked on the packing the same would be liable to be supplied with the articles on free of cost and should also be shown in the bill.	यदि किसी सामग्री पर कोई उपहार योजना है / चिह्नित है तो उसे भी आपूर्ति आदेश की सामग्रियों के साथ बिना किसी देय राशि के पहुंचाना होगा तथा उसे सम्बंधित बिल में भी दिखाना होगा।	

16	In the event of acceptance of the tender and placing of the order for purchase the articles orders for would be subjected to an inspection by the undersigned or representative and are liable to be rejected if the articles supplies are not according to approved samples or do not conform to the specifications prescribed.	निविदा और खरीदी के आदेश रखने की स्वीकृति अधोहस्ताक्षरी या प्रतिनिधि द्वारा निरीक्षण के अधीन होगी और यदि आपूर्ति की सामग्री स्वीकृत नमूनों के अनुसार न होने पर या निर्धारित विनिर्देशों के अनुरूप नहीं होने पर आदेश निरस्त भी किया जा सकता है।
17	The supplier is bound to produce PAKKA bill (Printed Bill) with bill No., GSTNo., Bank Detail if any. The payment may not be released if the supplier fails to produce the bill as per above condition.	आपूर्तिकर्ता बिल नं. वेट. सीएसटी सं. जीएसटी के साथ पक्का बिल (विधेयक मुद्रित) का उत्पादन करने के लिए बाध्य है (सं कोई हो) तो भुगतान किसी भी परिस्थिति में नहीं किया जाएगा, यदि आपूर्तिकर्ता ऊपर शर्त के अनुसार बिल का उत्पादन करने में विफल रहता है।
18	The payment will be made only after supply of articles as per order and specifications, subject to satisfaction of the quality.	भुगतान, सामग्री की आपूर्ति, आदेशानुसार एवं विनिर्देशों के अनुरूप जो गुणवत्ता की संतुष्टि के अधीन है के बाद किया जाएगा।
19	Only reasonable rates shall be accepted and under no circumstances payment will be made over and above the MRP.	केवल उचित दरों को स्वीकार किया जाएगा और किसी भी परिस्थिति में भुगतान एमआरपी से अधिक नहीं किया जाएगा।
20	The attested photo copies (Xerox) of following documents must be submitted for acceptance of tender, if any exemption is given, relevant certificate by competent authority is must be submitted along with tender. (a) GST Registration certificate. (b) Registration certificate of shop / showroom / manufacturing unit with Excise department/ Municipal Corporation/Nagarpalika etc. issued by competent authority. In this registration certificate the type of business must be same for which tender is being submitted to this Vidyalyaya. (c) If firm is authorized dealer or distributor or manufacturer, please attach latest relevant certificate issued by the company or competent authority. (d) Signed Terms & Condition of the Tender to be produced. (e) Copy of PAN Card / Adhar Card iro Tendered Party.	निम्नलिखित दस्तावेजों की अभिप्रमाणित फोटोकॉपी (जेरोक्स), निविदा की स्वीकृति के लिए प्रस्तुत किया जाना चाहिए अगर किसी भी छूट, की पात्रता दी जाती है तो सक्षम प्राधिकारी के संबंधित प्रमाणपत्र, निविदा के साथ प्रस्तुत किया जाना चाहिए। (क) नवीनतम जीएसटी / सीएसटी / वेट प्रमाण पत्र। (ख) दुकान / शोरूम / विनिर्माण का पंजीकरण प्रमाणपत्र। आबकारी विभाग / नगर निगम / नगरपालिका आदि के सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी होना चाहिए। इस पंजीकरण प्रमाणपत्र में व्यापार का प्रकार जो इस विद्यालय निविदा के लिए प्रस्तुत किया जा रहा है एक ही होना चाहिए। (ग) फर्म डीलर या वितरक या निर्माता के लिए अधिकृत है, तो कंपनी या सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए नवीनतम प्रासंगिक प्रमाणपत्र संलग्न करें। (घ) हस्ताक्षरित की हुई नियमों एवं शर्तों की कॉपी। (ङ) पानकार्ड एवं आधारकार्ड की कॉपी एक ही पेज पर जेरोक्स कोपी।
21	All the legal matters subject to morbi district jurisdiction only. All the above terms and condition are finally decided by Vidyalyaya Purchase Advisory Committee.	सभी कानूनी मामले मोरबी अधिकार क्षेत्र के अधीन ही मान्य रखे जायेंगे। उपर्युक्त सभी नियम और शर्तों का अंतिम फैसला विद्यालय क्रय सलाहकार समिति ने किया है।
22	The rate quoted by the contractor shall hold goods up to 30/04/2025 .	ठेकेदार द्वारा वस्तुओं की उद्धृत दरें 30/04/2025 तक लागू रहेगी।
23	Tenders are to be submitted in prescribed tender forms only. Tender submitted on letter pad/Xerox/ photo copy of tender form will not be accepted.	निविदाएं केवल निर्धारित निविदा प्रारूपों में प्रस्तुत किया जाना है। लेटर पेड पर / जेरोक्स प्रपत्र में प्रस्तुत किये गए निविदा स्वीकार नहीं किया जाएगा।
24	Telegraphic /Telex/Fax/E Mail and other social media devices tenders shall not be accepted.	तार / टेलिक्स/ईमेल और अन्य सोशियल मिडिया उपकरण की निविदाएं स्वीकार नहीं किया जाएगा।
25	Conditional tender will not be accepted. In other words, no condition of tendered will be accepted.	सशर्त निविदा स्वीकार नहीं किया जाएगा। दूसरे शब्दों में, निविदाकर्ता की कोई शर्त स्वीकार नहीं की जायेगी / किया जाएगा।
26	The JNV reserves the right to reject any terms if found unsuitable and or not confirming with the approved specification. The rejected items if any shall have to be taken back and replaced at the cost of suppliers. No payment will be made for the rejected items.	ज.न.वि. किसी भी सामग्री को खारिज करने का अधिकार रखता है। यदि सामग्री अनुपयुक्त या मंजूर विशिष्टताओं को सुनिश्चित नहीं करती है तो उसका प्रतिस्थापन और अस्वीकार कर दिए गए आइटम की वापसी आपूर्तिकर्ताओं की कीमत पर होगा। अस्वीकार कर दिए गए मदों के लिए कोई भुगतान नहीं किया जायेगा।
27	Before placing the supply order committee may visit the manufacturing unit of the party for physical verification.	आपूर्ति करने से पहले भौतिक सत्यापन के लिए विद्यालय की समिति पार्टी की विनिर्माण इकाई की दौरा कर सकती है।
28	The black listed or defaulter firms or its subsidiary firms in the record in Govt. Agencies are not permitted to fill the tender. If any firms known defaulter later on, their Tender may be rejected at any time and EMD may be forfeited.	सरकारी रिकार्ड में काली सूचीबद्ध या चूककर्ता कंपनियों या उनकी सहायक कंपनियों/एजेंसियों को निविदा भरने के लिए अनुमति नहीं है।
29	Samples must be providing with the Tender for consideration of tender failing which tender may be liable to be rejected.	निविदा पर विचार करने के लिए नमूने निविदा के साथ प्रदान किए जाने चाहिए, ऐसा न करने पर निविदा अस्वीकृत की जा सकती है।

30	On acceptance of the tender it will become a contract and contractor shall be bound by the terms and conditions of the tender, supply order and provision of GFR.	निविदा की स्वीकृति पर यह एक अनुबंध हो जाएगा और ठेकेदार नियमों और निविदा और जीएफआर के प्रावधान की शर्तों के लिये बाध्य किया जाएगा।
31	Please note that these instructions to the tenderers are to be signed by the contractor and returned to the undersigned along with tender form.	कृपया ध्यान दें कि निविदा कर्ताओं के लिए इन निर्देशों को निविदा प्रपत्र के साथ अधोहस्ताक्षरी द्वारा लिखा जा रहा और ठेकेदार द्वारा हस्ताक्षर किया जाना है।
32	As per GFR-2017 and guidelines of the Navodaya Vidyalaya Samiti, if Tendered items are available on the GeM Portal, JNV may purchase the same from the GeM(Government E Market Place).	जी.एफ.आर.-२०१७ एवं नवोदय विद्यालय समिति के नियम अनुसार निविदा की वस्तुएं अगर GeM पोर्टल पर उपलब्ध होंगी तो विद्यालय उन वस्तुओं को GeM पोर्टल से खरीद कर सकता है। विद्यालय इस सामग्री को निविदाकर्ता से खरीदने हेतु बाध्य नहीं होगा न ही निविदाकर्ता विद्यालय को इसके लिए बाध्य नहीं कर सकता है।
33	Tenders which do not comply with the above terms and conditions is liable to be rejected.	जो निविदा ये ऊपर के नियम और शर्तों का पालन नहीं करते, खारिज किये जा सकते हैं।
34	Submit samples wherever mentioned in tender form along with BID for consideration of your tender, if required.	अपनी निविदा की बोली के विचार के लिए जहाँ भी जरूरत / उल्लेख है, नमूने जमा करें।
35	If the supply of the material accepted by the tenderer is not of quality, the school can return that material. And the tenderer is bound to provide quality material as per the demand of the school.	निविदाकर्ता द्वारा स्वीकृत सामग्री की आपूर्ति गुणवतानुसार न होने पर विद्यालय उस सामग्री वापस लौटा सकता है। तथा निविदाकर्ता विद्यालय की मांग के अनुसार गुणवत्ता सामग्री उपलब्ध करवाने को बाध्य है।
36	The entire payment for transportation of materials rejected by the school due to proper reason will have to be borne by the tenderer only	विद्यालय द्वारा उचित कारणवश अस्वीकृत की गयी सामग्री के व्यय परिवहन का समस्त भुगतान निविदाकर्ता को ही व्यय करना होगा
37	For unbranded food items, samples will be given from the school and quotes are being invited from suppliers as per the samples. Therefore, in future the material will be accepted as per these samples.	बिना ब्रांडवाली खाद्य सामग्री हेतु सैंपल विद्यालय से दिये जाएंगे सैंपल अनुसार ही सप्लायर से भाव आमंत्रित किए जा रहे हैं। अतः भविष्य में इनहि सैंपलों के अनुसार सामग्री स्वीकार की जाएगी।

Principal
JNV Morbi

All the terms and condition mentioned above & in the tender form, are accepted by me/us.
निविदा प्रपत्र में उल्लिखित सभी नियम और शर्तें मेरे/हमारे द्वारा स्वीकृत किये जाते हैं।

Date:

Sign of Tenderer: _____

Address: _____

Mob No.: _____

E-mail ID: _____

जवाहर नवोदय विद्यालय,कोठारिया,जिला: मोरबी
JAWAHAR NAVODAYA VIDYALAYA, KOTHARIYA, DIST.: MORBI
TENDER FORM FOR VEGETABLE ITEMS FOR THE YEAR 2024-25



Name of Party :-.....

Full address of Party:-.....

GST No.....

Phone No..... Mobile No.....

Sr.No. क्रम.	सामान का नाम NAME OF THE ITEMS	परिमाण QUANTITY	Rate for Per K.G
1	POTATO (Moderate to big size)	बटेटा (मध्यमथी मोटी साठज)	01 Kg.
2	ONION DRY (Big size)	डुंगणी सूकी (मोटी साठज)	01 Kg.
3	ONION GREEN	डुंगणी वीवी	01 Kg.
4	GINGER	आहुं	01 Kg.
5	BRINJAL	रींगण	01 Kg.
6	GARLIC DRY	वसण सूकुं	01 Kg.
7	GARLIC GREEN	वसण वीवुं	01 Kg.
8	TOMATO	टमाटर	01 Kg.
9	WALLOR	वावोण (वीवी)	01 Kg.
10	PAPADI SEENG /पापड़ी सींग	पापडी सिंग	01 Kg.
11	KACCHA KELA /कच्चा केला	काया केणां	01 Kg.
12	SWEET POTATO / सकरिया	सकरीयां	01 Kg.
13	GUVAR / GAVAAR	गवार	01 Kg.
14	GREEN PEAS (VATANA)	वीवा वटाणा	01 Kg.
15	SARGAVO	सरगवो	01 Kg.
16	GREEN CHILLY	वीवा मरयां (तीप्पां)	01 Kg.
17	METHI LEAF	मेथी (वीवी)	01 Kg.
18	PALAK Leaf	पालक भाजु	01 Kg.
19	Cauliflower	हुवावर	01 Kg.

20	SURAN /सुरन	सुरष	01 Kg.	
21	KARELA	कारेला	01 Kg.	
22	TURIYA / तुरिया	तुरया (धीसोडा)	01 Kg.	
23	GALKA / गलका	गलका	01 Kg.	
24	MITHA LIMDA	मीठो लीमडो	01 Kg.	
25	CABBAGE PATTA	कोबी	01Kg.	
26	TINDORA	टींडोरा	01 KG	
27	BHINDI	बींडो	01kg.	
28	RATALU	रताणु	01kg.	
29	BEET	बीट	01 Kg.	
30	LEMON	लींबु	01 Kg.	
31	CHOLI GREEN	लीली योली	01 Kg.	
32	CARROT/ GAJAR	गाजर	01 Kg.	
33	MOOLI	मूली	01 KG	
34	SHIMALA MIRCH	शिमला मरयां	01 Kg.	
35	KACCHA PAPITA	काया पपैयां	01 Kg.	
36	KAKADI	काकडी (देशी)	01 Kg.	
37	KAKADI	काकडी(भीरा)	01 Kg.	
38	DHANIAYA LEAF (GREEN)	कोथमरी	01 Kg	
39	LOKI	दूधी	01 KG	
40	PARVAL	परवल	01 Kg	
41	PUDINA	पूदीना	01 Kg	

A demand Draft/Banker Cheque No.....Date.....for Rs..... in favour of the Principal, Jawahar Navodaya Vidyalaya, Morbi is being attached herewith against E.M.D. for the supply of Vegetable items during the year 2024-25.

Place:-
Date:-

Signature
Name of Tenderer
Party Seal